SZKOŁA PODSTAWOWA Nr 1
im. Orląt Lwowskich

22-600 Tomaszów Lubelski
ul. Kopernika 4
tel. (084) 6642305, 6642029

WSO

Wewnątrzszkolny System Oceniania

TEKST JEDNOLITY, UWZGLĘDNIAJĄCY ZMIANY ZAWARTE W ROZPORZĄDZENIU MEN Z DNIA 3 SIERPNIA 2017

Tomaszów Lubelski 2017

I. WPROWADZENIE

Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z programów nauczania.

1. Wewnątrzszkolny system oceniania spełnia następujące funkcje:
   - informacyjną,
   - motywującą,
   - diagnozującą,
   - klasyfikacyjną,
   - wychowawczą.
2. System oceniania jest:
   - sprawiedliwy,
   - jawny,
   - oparty na logicznych, czytelnych zadaniach, zgodnych z przyjętym programem i zasobem wiedzy dostarczanym przez nauczyciela w toku zajęć.

II. PODSTAWA PRAWNA

Wewnątrz szkolny system oceniania jest oparty na:

Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe *(Dz. U. z 2017r. poz. 59 i 949)***, zwanej dalej „ustawą – Prawo oświatowe”.**

Na podstawie art. 44zb ustawy z dnia 7 września 1991r. , o systemie oświaty. *(tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 1943, z późniejszymi zmianami).*

III. CELE WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU OCENIANIA

1. Obserwowanie rozwoju ucznia i diagnozowanie jego osiągnięć dydaktycznych.
2. Dostarczanie informacji zwrotnych uczniowi i jego rodzicom *(prawnym opiekunom)*.
3. Uświadamianie oceny jako elementu rzeczywistości.
4. Rozbudzanie motywacji uczenia się, wdrażanie do samooceny.
5. Uczenie systematyczności, organizowanie uczenia się.
6. Kształtowanie własnego wizerunku ucznia.
7. Niwelowanie stresu, lęku, agresywnych zachowań.
8. Psychiczne wzmacnianie ucznia, wskazywanie jego **„mocnych”** stron.
9. Rozpoznawanie uzdolnień, zainteresowań, predyspozycji; pomoc w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju.
10. Umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

IV. ORGANIZACJA ROKU SZKOLNEGO

1. Rok szkolny podzielony jest na dwa semestry:
   - I semestr trwa zgodnie z kalendarzem roku szkolnego ustalonym przez MEN.
   - Czas trwania ferii zimowych ustala kurator na podstawie kalendarza roku szkolnego ustalonego przez MEN.
   - II semestr trwa zgodnie z kalendarzem roku szkolnego ustalonym przez MEN.
2. Klasyfikacje odbywają się dwa razy w roku:
   - po zaliczeniu I semestru,
   - przed zakończeniem roku szkolnego.

V. SYSTEM OCENIANIA I WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH

1. Wychowawca klasy zobowiązany jest w miesiącu wrześniu nowego roku szkolnego poinformować rodziców *(prawnych opiekunów)* o wewnątrzszkolnym systemie oceniania, regulaminie ocen z zachowania i możliwościach zapoznania się z wymaganiami każdego realizowanego zajęcia edukacyjnego szkolnego zestawu programów.
2. Dyrektor szkoły odpowiedzialny jest za udostępnienie dokumentów wymienionych w §V pkt. 1.
3. Każdy rodzic *(prawny opiekun)* i uczeń ma prawo zapoznać się w każdym momencie z dokumentami wymienionymi w §V pkt. 1. u wychowawcy klasy.
4. Każdy nauczyciel zobowiązany jest do określenia wymagań edukacyjnych oraz kryteriów oceniania swojego przedmiotu na każdym poziomie edukacyjnym */stanowią one załączniki do niniejszego systemu oceniania/* i poinformowania ucznia o wymaganiach edukacyjnych swojego przedmiotu w 1 tygodniu nauki, co stwierdza wpisem w dzienniku.
5. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia powinno być dokonywane systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających obiektywność oceny.

5a. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

6. Nauczyciel przedmiotu ma obowiązek poinformować ucznia o sposobach sprawdzania wymagań edukacyjnych.
7. Regulamin ocen z zachowania przedstawia wychowawca klasy na pierwszych godzinach do dyspozycji wychowawcy klasowego i stwierdza ten fakt wpisem w dzienniku zajęć lekcyjnych.
8. Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii publicznej *(niepublicznej)* poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej *(i niepublicznej)* poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych

potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u których stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

8a. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenie specjalnego albo indywidualnego nauczania, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

9. Przy wystawianiu stopnia nauczyciel kieruje się następującymi kryteriami ogólnymi:
   - zakres i jakość wiadomości,
   - rozumienie materiału naukowego,
   - posługiwanie się nabytymi wiadomościami,
   - kultura przekazywania wiadomości.

10. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki należy szczególnie brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

11. Cząstkowe oceny mogą być: */określa je nauczyciel w kryteriach oceniania swojego przedmiotu/*
    - punktowe,
    - opisowe,
    - karty ucznia,
    - literowe,
    - karty samooceny,
    - inne.

12. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców *(prawnych opiekunów)*.

13. Na prośbę ucznia lub jego rodzica *(opiekuna prawnego)* nauczyciel ma obowiązek uzasadnić każdą ocenę cząstkową.

14. Nauczyciel poprawiający sprawdzian pisemny *(test)*, powinien uwzględnić poniższe zasady ustalania ocen:

Stopień ze sprawdzianu	Procent maksymalnej liczby pkt.
- bardzo dobry	**91-100**
- dobry	**75-90**
- dostateczny	**50-74**
- dopuszczający	**31-49**
- niedostateczny	**0-30**

Sprawdzian powinien zawierać zadanie *(polecenie)* wykraczające poza podstawy programowe, oceniane na stopień celujący, pod warunkiem uzyskania przez ucznia co najmniej 91% punktów przewidzianych w sprawdzianie.

15. Na prośbę ucznia lub jego rodziców *(prawnych opiekunów)* sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniona uczniowi lub jego rodzicom.
16. Uczeń może mieć w tygodniu nie więcej niż trzy sprawdziany i nie więcej niż jeden dziennie. Przez sprawdzian wiedzy i umiejętności rozumie się formę sprawdzania obejmującą zakres programowy co najmniej 4 jednostek lekcyjnych.
17. Nauczyciel zobowiązany jest poinformować ucznia o sprawdzianie na 1 tydzień przed planowanym jego terminem i parafować to wpisem w dzienniku lekcyjnym.
18. Nauczyciel zobowiązany jest sprawdzić i ocenić sprawdzian w ciągu dwóch tygodni. Sprawdzone i ocenione prace pisemne otrzymuje uczeń do wglądu, a nauczyciel przechowuje je przez cały rok szkolny.
19. Uczeń może poprawić ocenę niedostateczna ze sprawdzianu w terminie dwóch tygodni od ich oddania. Poprawiać ocenę niedostateczną można tylko jeden raz po zajęciach lekcyjnych.

20. Oceny klasyfikacyjne semestralne i roczne ustala się w stopniach wg następującej skali:

- stopień celujący: **6**
- stopień bardzo dobry: **5**
- stopień dobry: **4**
- stopień dostateczny: **3**
- stopień dopuszczający: **2**
- stopień niedostateczny: **1**

W ocenianiu bieżącym dopuszcza się stawianie znaków "+", "-".

21. Nauczyciel zobowiązany jest poinformować ucznia i jego rodziców *(opiekunów prawnych)* na piśmie o grożącej ocenie niedostatecznej na miesiąc przed radą klasyfikacyjną śródroczną i końcoworoczną.
22. Na tydzień przed radą klasyfikacyjną śródroczną i końcoworoczną nauczyciel zobowiązany jest poinformować uczniów o proponowanych ocenach klasyfikacyjnych.

23. Wymagania na poszczególne oceny:

Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiedzę i umiejętności wykraczające poza program nauczania,
- potrafi stosować wiadomości w sytuacjach typowych i nietypowych *(problemowych)*,
- umie formułować problemy i dokonuje analizy lub syntezy nowych zjawisk,
- umie rozwiązywać problemy w sposób twórczy,
- samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia,
- osiąga sukcesy w konkursach na szczeblu rejonowym i wojewódzkim,
- sprostał wymaganiom KPRD *(konieczne, podstawowe, rozszerzające, dopełniające)*.

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- w pełnym zakresie opanował wiadomości i umiejętności programowe,
- zdobytą wiedzę potrafi zastosować w nowych sytuacjach,
- poszukuje, porządkuje wykorzystuje informacje z różnych źródeł,
- rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania,
- osiąga sukcesy na szczeblu szkolnych konkursów,
- sprostał wymaganiom KPRD *(konieczne, podstawowe, rozszerzające, dopełniające)*.

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- posiada wiadomości i umiejętności przekraczające osiągnięcia zawarte w podstawach programu,
- poprawnie stosuje wiadomości do rozwiązywania typowych zadań lub problemów,
- planuje, organizuje i ocenia własną pracę,
- jest aktywny w czasie lekcji, podejmuje się wykonania zadań dodatkowych,
- sprostał wymaganiom KPR *(konieczne, podstawowe, rozszerzające)*.

Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- opanował w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem,
- rozwiązuje typowe zadania o średnim stopniu trudności,
- umie praktycznie wykorzystać wiadomości w konkretnych sytuacjach,
- sprostał wymaganiom KP *(konieczne, podstawowe)*.

Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w wiadomościach i umiejętnościach, ale nie przekreślają one możliwości dalszego kształcenia,
- dysponuje podstawowymi umiejętnościami i potrafi je zastosować wykonując polecenia przy pomocy nauczyciela,
- dysponuje podstawowymi umiejętnościami umożliwiającymi mu uzupełnienie braków w toku dalszego kształcenia,
- sprostał wymaganiom K *(konieczne)*.

Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- nie opanował wiadomości i umiejętności, które są konieczne do dalszego kształcenia,
- nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi rozwiązywać zadań teoretycznych lub praktycznych o elementarnym stopniu trudności,
- nie opanował wiedzy i umiejętności w sposób pozwalający na uzupełnienie braków i kontynuację nauki na wyższym szczeblu kształcenia.

24. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego. Decyzję o zwolnieniu z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza lub poradnię pedagogiczno-psychologiczną lub inną poradnię specjalistyczną. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się ***„zwolniony”***.

25. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców *(prawnych opiekunów)* oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.

25a. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie, o którym mowa w pkt. 25, może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

25b. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się ***„zwolniony”***.

26. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych według skali określonej w punkcie 20 oraz oceny z zachowania.

26a. Klasyfikowanie śródroczne ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na okresowym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.

27. Klasyfikowanie końcoworoczne począwszy od IV klasy szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny z zachowania.

27a. Klasyfikowanie końcoworoczne ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV klasy szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania.

28. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę z zachowania wychowawca.

28a. Oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Ocena klasyfikacyj-

na *(semestralna)* z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej *(na semestr programowo wyższy)* ani na ukończenie szkoły.

29. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacyjne końcoworoczne wyższe od stopnia niedostatecznego.

29a. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami *(prawnymi opiekunami)*.

30. Ocena klasyfikacyjna nie powinna być ustalona jako średnia z ocen bieżących.

31. Oceny klasyfikacyjne końcoworoczne wpisuje się do arkusza ocen w pełnym brzmieniu.

32. Laureaci i finaliści konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim w szkole podstawowej i oddziałów gimnazjalnych otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną *(semestralną)* ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej *(semestralnej)* oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

VI. SYSTEM OCENIANIA ZACHOWANIA

Ocena z zachowania wyraża opinię szkoły o spełnianiu przez ucznia obowiązków szkolnych, jego kulturze osobistej i postawie wobec otoczenia.

1. Ocena z zachowania nie może mieć wpływu na:
   - oceny z zajęć edukacyjnych,
   - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

2. Ocena z zachowania powinna uwzględniać w szczególności:
   1) wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
   2) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
   3) dbałość o honor i tradycje szkoły;
   4) dbałość o piękno mowy ojczystej;
   5) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
   6) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią;
   7) okazywanie szacunku innym osobom.

3. Ocenę z zachowania ustala wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli, pracowników szkoły i uczniów, biorąc pod uwagę samoocenę dokonaną przez ucznia.
4. Ocena z zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
5. Ocenę z zachowania począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ustala się według następującej skali:
   - wzorowe,
   - bardzo dobre,
   - dobre,
   - poprawne,
   - nieodpowiednie,
   - naganne.

a) ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który:

- wzorowo wypełnia obowiązki szkolne,
- rozwija samodzielnie swoje zainteresowania i uzdolnienia,
- osiąga sukcesy na szczeblu szkoły, powiatu, województwa w olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych itp.,
- systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia lekcyjne, nie ma nieobecności nieusprawiedliwionych,
- bierze czynny udział w życiu szkoły, klasy, środowiska, samorządu uczniowskiego, w kołach zainteresowań,
- godnie reprezentuje szkołę w środowisku *(bierze udział w uroczystościach szkolnych, patriotycznych, w pracach użytecznych na rzecz szkoły i środowiska, itp.)*,
- jest uczciwy w codziennym postępowaniu,
- dba o kulturę słowa,
- osiąga średnią wyników nauczania: **4.75** i **wyżej**,
- wyróżnia się troską o swój estetyczny wygląd,
- dba o zdrowie swoje i innych.

b) ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- bardzo dobrze wypełnia obowiązki szkolne,
- jest uczciwy, sumienny, dobrze wywiązuje się z podjętych zadań,
- bierze udział w olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych, konkursach,
- dba o kulturę słowa,
- nie ulega nałogom, dba o zdrowie swoje i innych,
- nie przekroczył w semestrze limitu 3 spóźnień lub 3 godzin nieusprawiedliwionych,
- dba o swój estetyczny wygląd.

c) ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- dobrze wypełnia obowiązki szkolne,
- jest uczciwy, sumienny, dobrze wywiązuje się z podjętych zadań,
- bierze udział w olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych, konkursach,
- dba o kulturę słowa,
- nie ulega nałogom,
- nie przekroczył w semestrze limitu 7 spóźnień lub 10 godzin nieusprawiedliwionych,
- dba o swój estetyczny wygląd,
- przestrzega zasad bezpieczeństwa.

d) ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:

- czasami łamie postanowienia zawarte w Statucie Szkoły *(np. brak obuwia zmiennego)*, lecz po zwróceniu mu uwagi zmienia swoje postępowanie,
- nie ulega nałogom,
- dba o mienie szkolne i prywatne,
- nie zawsze angażuje się w życie klasy, środowiska szkolnego,
- wyraża się poprawnie,
- nie ma więcej niż 12 spóźnień lub godzin nieusprawiedliwionych w semestrze,
- przestrzega zasad bezpieczeństwa,
- nie znęca się fizycznie ani psychicznie nad innymi,
- stara się poprawić swoje zachowanie, widać postępy w pracy nad sobą.

e) ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:

- bardzo często nie przestrzega zapisów Statutu Szkoły,
- ulega nałogom,
- ma zły wpływ na kolegów,
- niszczy mienie szkolne i prywatne,
- opuszcza 50% zajęć dydaktycznych,
- jest wulgarny i arogancki wobec kolegów i osób dorosłych,
- jest odpowiedzialny za pobicia, wymuszenia, kradzieże na terenie szkoły i poza nią,
- działania wychowawcze osób dorosłych nie odnoszą żadnego pozytywnego skutku,
- nie stosuje się do zaleceń WSO,
- swoim zachowaniem stwarza zagrożenie dla siebie i innych.

f) ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:

- nie przestrzega zapisów Statutu Szkoły,
- ulega nałogom,
- ma zły wpływ na kolegów,
- nie uczęszcza na zajęcia lekcyjne,
- jest wulgarny i arogancki wobec kolegów i osób dorosłych,
- jest odpowiedzialny za pobicia, wymuszenia, kradzieże na terenie szkoły i poza nią,
- wchodzi w konflikt z prawem,
- działania wychowawcze osób dorosłych nie odnoszą żadnego pozytywnego skutku.

6. Pomocnicze elementy dla wychowawców brane pod uwagę przy ustalaniu oceny zachowania uczniów:

a) stopień pilności i systematyczności w pełnieniu obowiązków szkolnych:

- sumienność w nauce i wykonywaniu innych obowiązków,

- wytrwałość i samodzielność w przezwyciężaniu napotkanych trudności w nauce,
- rozwijanie zainteresowań i uzdolnień,
- systematyczność i punktualność w uczęszczaniu na zajęcia szkolne oraz przestrzeganie zasad bezpieczeństwa pracy,
- dbałość o podręczniki i pomoce szkolne,
- poszanowanie i rozwijanie dobrych tradycji szkoły.

b) stopień zaangażowania ucznia na rzecz klasy, szkoły i środowiska społecznego:
- wywiązywanie się z zadań powierzonych przez szkołę i organizację uczniowskie,
- podejmowanie działań zmierzających do udzielania pomocy innym,
- inicjowanie i wykonywanie prac społecznie użytecznych na rzecz klasy, szkoły i środowiska,
- przejawianie troski o mienie szkoły, ogólnonarodową i własną,
- umiejętność współdziałania w zespole i odpowiedzialność za wyniki,
- umiejętność godzenia nauki z pracą społeczną i obowiązkami domowymi,
- udział w pozaszkolnych formach zagospodarowania wolnego czasu uczniów.

c) stopień przestrzegania norm społeczno-moralnych w szkole i poza nią:
- uczciwość w codziennym postępowaniu i reagowanie na zło,
- poszanowanie własnej i cudzej godności,
- dbałość o kulturę słowa,
- poszanowanie wytworów ludzkiej pracy,
- dbałość o własne i cudze zdrowie, nieuleganie nałogom i pomoc innym w rezygnacji z nałogów,
- dbałość o higienę osobistą i estetykę wyglądu, ład i estetykę otoczenia.

7. Wychowawca klasy ustalający śródroczną i końcoworoczną ocenę zachowania ucznia ma obowiązek na żądanie rodziców *(prawnych opiekunów)* ucznia przekazać pisemne uzasadnienie tej oceny wg kryteriów niniejszego systemu oceniania.

VII. NAGRODY I WYRÓŻNIENIA

1. Solidna nauka, wzorowe zachowanie i praca na rzecz szkoły.

- Pochwała wychowawcy i opiekuna organizacji uczniowskich.
- Dyplom.
- Pochwała dyrektora wobec całej społeczności szkolnej.
- List pochwalny do rodziców ucznia.

2. Wybitne osiągnięcia

- List pochwalny wychowawcy.
- Pochwała dyrektora wobec społeczności szkolnej.
- Dyplom.
- List pochwalny do rodziców ucznia.
- Umieszczenie informacji w gazetce szkolnej, na stronie internetowej szkoły oraz na fanpage Szkoły Podstawowej Nr 1.
- Wejście w skład pocztu sztandarowego.
- Nagrody rzeczowe ufundowane przez Radę Rodziców.
- Bezpłatna wycieczka.
- Średnia ocen 5,3 – stypendium naukowe.
- Osiągnięcia sportowe na szczeblu ogólnopolskim – stypendium sportowe.

3. Dzielność i odwaga

- Pochwała dyrektora wobec całej społeczności szkolnej.
- Dyplom uznania.

- List pochwalny do rodziców ucznia.
- Zamieszczenie informacji w prasie lokalnej i szkolnej.
- Bezpłatna wycieczka lub inna nagroda.

4. Nagrody przyznawane na koniec roku szkolnego.

I kategoria – ważne osiągnięcia na forum szkolnym, reprezentowanie szkoły na terenie miasta,

II kategoria – ważne osiągnięcia i reprezentowanie szkoły na forum powiatu, regionu,

III kategoria – ważne osiągnięcia i reprezentowanie szkoły na terenie województwa, kraju; udział w zawodach i konkursach ogólnopolskich.

Nagrody finansowane są z budżetu szkoły oraz przez Radę Rodziców.

Nagrody przyznaje dyrektor szkoły na wniosek wychowawcy, SU, Rady Pedagogicznej.

PRZEWINIENIA UCZNIA

1. Uczeń może byś ukarany za:

1. Osiąganie słabych wyników w nauce spowodowane zaniedbaniem obowiązków szkolnych.
2. Puszczanie zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia oraz częste spóźnianie się na lekcje.
3. Wagary.
4. Lekceważący stosunek do nauczycieli i pracowników szkoły.
5. Złe traktowanie swoich kolegów, agresja.
6. Używanie wulgarnego słownictwa.
7. Niszczenie mienia szkolnego, wandalizm.
8. Palenie tytoniu, picie alkoholu, używanie narkotyków i innych środków odurzających.
9. Niewłaściwe zachowanie w czasie lekcji i przerw.

10.Niezmienianie obuwia.

2. <u>Ustala się następujące rodzaje kar:</u>

1) *osiąganie słabych wyników w nauce spowodowane zaniedbaniem obowiązków szkolnych:*

- udzielenie ustnej nagany przez wychowawcę w obecności rodziców,
- zakaz pełnienia funkcji w klasie i szkole,
- zakaz uczestniczenia w rozrywkowych imprezach szkolnych.

2) *opuszczanie zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia oraz częste spóźnianie się:*

- upomnienie przez wychowawcę wobec klasy,
- rozmowa dyscyplinująca w obecności dyrektora, rodziców i wychowawcy,
- upomnienie przez dyrektora wobec społeczności uczniowskiej z pisemnym powiadomieniem rodziców,
- zakaz udziału w imprezach ustalonych przez wychowawcę,
- zakaz pełnienia dyżurów szkolnych,
- obniżenie oceny z zachowania.

3) *wagary:*

- upomnienie przez wychowawcę,
- upomnienie przez dyrektora,
- rozmowa dyscyplinująca w obecności dyrektora, rodzica i wychowawcy,
- zakaz udziału w imprezach na terenie szkoły oraz reprezentowania szkoły na zewnątrz,
- powiadomienie rodziców,
- zakaz pełnienia dyżurów szkolnych,
- obniżenie oceny z zachowania,

- powiadomienie sądu dla nieletnich – w przypadku 3 miesięcznej nieusprawiedliwionej nieobecności.

4) ***lekceważący stosunek do pracowników szkoły i nauczycieli*** *(podważanie autorytetu, naruszanie godności osobistej)***:**

- uwaga w klasowym dzienniczku uwag,
- poinformowanie pisemne rodziców *(jeżeli są 3 uwagi)*,
- upomnienie pisemne dyrektora szkoły,
- obniżenie oceny z zachowania,
- przeniesienie do równoległego oddziału,
- zakaz udziału w życiu pozalekcyjnym klasy i szkoły,
- w szczególnych przypadkach wystąpienie z wnioskiem do Rady Pedagogicznej i Kuratorium Oświaty o przeniesienie do innej szkoły.

5a) ***agresywne zachowanie w stosunku do kolegów – zaczepianie kolegów, zastraszanie, przemoc psychiczna:***

- rozmowa z pedagogiem w obecności wychowawcy,
- upomnienie dyrektora na forum szkoły z powiadomieniem rodziców,
- zakaz udziału w imprezach rozrywkowych, sportowych i artystycznych,
- obniżenie oceny z zachowania,
- wnioskowanie o umieszczenie ucznia w ośrodku wychowawczy.

5b) ***pobicie z uszczerbkiem na zdrowiu na terenie szkoły i w jej obrębie:***

- powiadomienie rodziców, policji i jednocześnie nagana dyrektora wobec społeczności szkolnej,
- obniżenie oceny z zachowania,
- przeniesienie do innej klasy,
- wystąpienie z wnioskiem do Kuratorium Oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły w przypadku, gdy zachowanie ucznia zagraża bezpieczeństwu kolegów, a inne oddziaływania wobec niego nie odniosły skutków,

- wnioskowanie o umieszczenie ucznia w ośrodku wychowawczym.

6) ***używanie wulgarnego słownictwa (powtarzające się):***

- upomnienie wychowawcy wobec klasy,
- upomnienie dyrektora wobec społeczności uczniowskiej oraz zakaz udziału w imprezach szkolnych,
- obniżenie sprawowania,
- powiadomienie rodziców,
- rozmowa z pedagogiem szkolnym,
- nadzór pedagogiczny.

7) ***niszczenie mienia szkolnego:***

- naprawienie wyrządzonej szkody,
- zwrot kosztów naprawy lub zakup nowego sprzętu,
- zakaz udziału w imprezach rozrywkowych z pisemnym powiadomieniem rodziców,
- obniżenie oceny z zachowania.

8a) ***powtarzające się palenie tytoniu na terenie szkoły i w jej obrębie:***

- upomnienie wychowawcy,
- ostrzeżenie dyrektora, powiadomienie rodziców i zakaz udziału w wycieczkach i imprezach szkolnych,
- zakaz reprezentowania szkoły,
- obniżenie oceny z zachowania,
- prace użyteczne na rzecz szkoły pod opieką rodziców.

8b) ***picie alkoholu, przebywanie pod wpływem alkoholu na terenie szkoły:***

- ostrzeżenie dyrektora w obecności rodziców,

- powiadomienie policji i badanie alkomatem w obecności pedagoga, dyrektora i rodziców,
- zakaz udziału w imprezach szkolnych, wycieczkach,
- obniżenie oceny z zachowania,
- przeniesienie do innej klasy,
- prace użyteczne na rzecz szkoły pod opieką rodziców,
- wystąpienie z wnioskiem do PCPR i PPP o objęcie opieką.

8c) ***używanie narkotyków i środków odurzających:***

- powiadomienie policji i rodziców,
- obniżenie oceny z zachowania,
- skreślenie z listy uczniów na wniosek Rady Pedagogicznej po zaciągnięciu opinii SU w przypadku rozprowadzania narkotyków,
- wnioskowanie o umieszczenie ucznia w ośrodku wychowawczym.

9) ***niewłaściwe zachowanie w czasie lekcji:***

- ustne upomnienie nauczyciela,
- uwaga w dzienniczku uwag,
- powiadomienie wychowawcy,
- rozmowa dyscyplinująca z pedagogiem w obecności rodziców i wychowawcy,
- powiadomienie rodziców *(3 uwagi)*,
- obniżenie oceny z zachowania,
- zaliczenia na następnej lekcji danej partii materiału.

10) ***niezmienianie obuwia:***

- upomnienie wychowawcy,
- ostrzeżenie dyrektora z powiadomieniem rodziców i zakaz udziału w wycieczkach i imprezach szkolnych,
- prace porządkowe w szkole i na *(jej)* terenie pod opieką rodziców,

- obniżenie oceny z zachowania.

11) ***używanie telefonów komórkowych, smatfonów, tabletów podczas lekcji:***

- upomnienie nauczyciela,
- zabranie urządzenia *(z prośbą o wyłączenie)* i oddanie do Dyrektora lub V-ce Dyrektora szkoły,
- odbiór urządzenia przez rodzica- opiekuna ucznia,
- nagminne powtarzanie się sytuacji z urządzeniami w/w skutkuje obniżeniem oceny z zachowania.

Wykonanie kary może być zawieszone na okres 1 miesiąca jeżeli uczeń uzyska poręczenie S.U., Rady Pedagogicznej, Rzecznika Praw Ucznia lub wychowawcy.

Od każdej wymienionej kary uczeń może się odwołać za pośrednictwem SU, wychowawcy, Rzecznika Praw Uczniowskich do dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 1 w terminie 2 dni.

Jeżeli zastosowanie kary nie przyniosą pozytywnych zmian w postępowaniu uczniów, dyrektor szkoły wraz z rodzicami dziecka i pedagogiem może podjąć decyzję o skierowaniu ucznia na specjalistyczne badania.

VIII. KRYTERIA POPRAWY OCENY Z ZACHOWANIA

1. Zaprzestanie niewłaściwych i nagannych zachowań.
2. Dobrowolne poddawanie się karze.
3. Zrekompensowanie wyrządzonych szkód materialnych i moralnych.
4. Podjęcie dodatkowych zobowiązań.

IX. EGZAMINY KLASYFIKACYJNE

A – z powodu nieobecności usprawiedliwionej

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
2. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
3. Uczeń lub rodzice *(prawny opiekun)* składa podanie do dyrektora szkoły nie później niż na dwa tygodnie przed radą klasyfikacyjną.
4. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej oraz ustnej z wyjątkiem egzaminu z:
   - plastyki,
   - muzyki,
   - informatyki,
   - techniki,
   - wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
5. Dyrektor szkoły powołuje 3 osobową komisję w skład, której wchodzą:
   - przedstawiciel Dyrekcji Szkoły,
   - nauczyciel przedmiotu,
   - nauczyciel przedmiotu pokrewnego.
1. Egzamin odbywa się w terminie ustalonym przez dyrektora szkoły, nie później jednak niż 2 dni przed ustalonym terminem rady klasyfikacyjnej – w przypadku klasyfikacji końcoworocznej oraz w ciągu pierwszego miesiąca nauki w drugim semestrze, w przypadku klasyfikacji śródrocznej.
2. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami *(prawnymi opiekunami)*.

3. Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na zdawanie egzaminu klasyfikacyjnego w trybie egzaminu poprawkowego, jeżeli termin uniemożliwia jego zdanie przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej.

B - Egzamin klasyfikacyjny z przyczyn nieobecności nieusprawiedliwionej:

1. Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny, z przyczyn nieobecności nieusprawiedliwionych w przypadku:
- trudnej sytuacji rodzinnej,
- nieprzewidzianych sytuacji życiowych lub losowych,
- gwarancji rodziców *(prawnych opiekunów)* na poprawę istniejącego stanu,
- gdy rokuje nadzieję na poprawę,
- innych uzasadnionych powodów.

2. Zasady zdawania egzaminu z przyczyn nieobecności nieusprawiedliwionej określa punkt 3-7 rozdział VII.
3. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
- skład komisji,
- temat egzaminu,
- pytania egzaminacyjne,
- wyniki egzaminu,
- ocenę ustaloną przez komisję.

   Do protokołu załącza się prace pisemne ucznia i zwięzłe informacje o ustnych odpowiedziach.

X. EGZAMIN SPRAWDZAJĄCY KOMISYJNY

1. Uczeń lub jego rodzice *(prawni opiekunowie)* mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna *(semestralna)* ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Za-

strzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna *(semestralna)* ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
   a) w przypadku rocznej *(semestralnej)* oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną *(semestralną)* ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
   b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami *(prawnymi opiekunami)*.
4. W skład komisji wchodzą:

A. w przypadku rocznej *(semestralnej)* oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
   a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
   b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;

B. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
   a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
   b) wychowawca klasy,
   c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,

- pedagog,
- psycholog,
- przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- przedstawiciel rady rodziców.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna *(semestralna)* ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej *(semestralnej)* oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 19 ust. 1.
7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
   1) w przypadku rocznej *(semestralnej)* oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
      a) skład komisji,
      b) termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1,
      c) zadania *(pytania)* sprawdzające,
      d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
   2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
      a) skład komisji,
      b) termin posiedzenia komisji,
      c) wynik głosowania,
      d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

   Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia**.**

8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 7 pkt. 1, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej *(semestralnej)* oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

XI. EGZAMINY POPRAWKOWE

1. Ustalone przez nauczyciela klasyfikacyjna końcoworoczna ocena niedostateczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.
2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej (z wyjątkiem klasy programowo najwyższej) uczeń, który w wyniku końcoworocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej z wyjątkiem egzaminu z:
   - plastyki, muzyki, informatyki, techniki, wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
4. Dyrektor szkoły wyznacza termin egzaminu poprawkowego w ostatnim tygodniu ferii letnich.

5. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły w składzie:
   - dyrektor szkoły lub jego zastępca – jako przewodniczący komisji, który zatwierdza pytania egzaminacyjne,
   - nauczyciel prowadzący dane zajęcia – jako egzaminator, który ustala pytania egzaminacyjne,
   - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
6. Nauczyciel egzaminujący może być zwolniony z udziału w komisji na własna prośbę, lub w innych uzasadnionych przypadkach. Dyrektor szkoły powołuje wówczas jako osobę egzaminującą innego nauczyciela, prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
   - skład komisji,
   - temat egzaminu,
   - pytania egzaminacyjne,
   - wyniki egzaminu,
   - ocenę ustaloną przez komisję.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
10. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edu-

kacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

XII. PROMOWANIE UCZNIÓW, UKOŃCZENIE SZKOŁY

1. Uczeń kończy szkołę, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej *(semestru programowo najwyższego)* uzyskał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej. Oraz jeżeli przystąpił do egzaminu końcowego kończącego dany etap edukacyjny, który jest powszechny i obowiązkowy.

1a. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami *(prawnymi opiekunami)*.

2 Uczeń otrzymuje promocję lub kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli **uzyska średnią ocen** z poszczególnych zajęć edukacyjnych **powyżej 4.75** i co najmniej **bardzo dobre** zachowanie.